

IIแนวทาง

การส่งเสริมให้ประชาชน อ่านออกเขียนได้

ของสำนักงาน กศน.



สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ
เอกสารทางวิชาการลำดับที่ 2/2562

แนวทาง
การส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้
ของสำนักงาน กศน.

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
กระทรวงศึกษาธิการ
เอกสารวิชาการลำดับที่ 2/2562

คำนำ

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายส่งเสริมการอ่านออกและเขียนภาษาไทยสำหรับประชาชนและนักศึกษา กศน. เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายดังกล่าว และเนื่องจากภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติมีความจำเป็นสำหรับคนไทยทุกคนที่ต้องอ่านออกและเขียนภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง ซึ่งเป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ภาษาอื่นต่อไป สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (สำนักงาน กศน.) จึงได้จัดทำแนวทางการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้สถานศึกษาภาคีเครือข่ายนำไปใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมการอ่านและเขียนของประชาชน โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งได้ดำเนินการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนชาวไทยที่ไม่รู้หนังสือไทย ประชาชนชาวไทยที่ลืมหนังสือไทย ประชาชนชาวไทยกลุ่มเป้าหมายเฉพาะที่ไม่ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน และประชาชนทั่วไปที่สนใจจะเรียนรู้ภาษาไทยได้เรียนรู้หนังสือไทย สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย และคิดคำนวณเบื้องต้น เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ โดยการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย

สำนักงาน กศน. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารแนวทางการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ครู กศน. และภาคีเครือข่ายในการนำไปใช้ ให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสำหรับส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ และขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารฉบับนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี



(นายศรีชัย พรประชาธรรม)

เลขาธิการ กศน.

สารบัญ

		หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
บทที่ 1	บทนำ	1
	หลักการและเหตุผล.....	1
	วัตถุประสงค์.....	4
	กรอบเนื้อหา.....	4
	กลุ่มเป้าหมาย.....	5
	นิยามศัพท์.....	5
บทที่ 2	การส่งเสริมการรู้หนังสือสำหรับประชาชนทั่วไป โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557..	6
	กระบวนการดำเนินงาน.....	8
	แนวทางการดำเนินงาน.....	10
	บทบาทหน้าที่.....	11
	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย.....	11
	สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาค.....	11
	สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร.....	11
	ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต.....	12
	ศูนย์ส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกลุ่มเป้าหมายพิเศษ.....	12
	หน่วยงาน/สถานศึกษาอื่น ๆ.....	12
	ภาคีเครือข่าย.....	13
	ครู/ผู้สอน.....	13
บทที่ 3	การส่งเสริมการรู้หนังสือสำหรับนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษา	14
	ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	14
	กระบวนการดำเนินงาน.....	16
	แนวทางการดำเนินงาน.....	17

สารบัญ (ต่อ)

บทบาทหน้าที่.....	18
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย.....	18
สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาค.....	19
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร.....	19
ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต.....	20
ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบล/แขวง.....	21
ผู้ทำหน้าที่นิเทศ.....	22
นักศึกษา กศน.	22
บรรณานุกรม.....	23
ภาคผนวก.....	24
หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557.....	25
เทคนิคการสอนผู้ไม่รู้หนังสือ.....	31
แบบสรุปข้อมูลผู้ไม่รู้หนังสือ และผู้เรียนหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557.....	33
แบบประเมินระดับการรู้หนังสือไทยด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน	36
แบบสอบถาม สภาพการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.	44
คณะผู้จัดทำ.....	53

บทที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผล

การรู้หนังสือเป็นคุณสมบัติพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้และการสื่อสารในสังคมปัจจุบัน เป็นบันไดขั้นแรกของการแสวงหาความรู้อันมหาศาลในโลกนี้ และเป็นการเชื่อมโยงการสื่อสารของผู้คนต่าง ๆ ในสังคมเข้าด้วยกัน องค์การยูเนสโกถือว่าการรู้หนังสือเป็นประตูสู่อิสรภาพของมนุษยชาติ โดยประชาชนชาวไทยทุกคนมีสิทธิได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและมีคุณภาพ ซึ่งรัฐบาลทุกยุคทุกสมัยให้ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคลได้เรียนรู้ภาษาไทย เพื่อการติดต่อสื่อสารให้เข้าใจตรงกัน และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ ตามความต้องการและความสนใจของแต่ละบุคคล รวมทั้งการใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ได้อย่างต่อเนื่อง ประเทศไทยมีภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติ เป็นภาษากลางในการสื่อสาร เป็นมรดกทางวัฒนธรรม การรู้หนังสือไทยเป็นความสามารถพื้นฐานในการติดต่อสื่อสาร การเรียนรู้ การแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต คนไทยทุกคนและผู้อาศัยอยู่ในประเทศไทย จึงจำเป็นต้องเรียนรู้ภาษาไทยให้เข้มแข็ง อันเป็นเครื่องหมายแสดงความเป็นไทย ความภาคภูมิใจ ความมีเอกลักษณ์ มีอารยธรรม และความเจริญของชาติไทย

องค์การการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization) หรือยูเนสโก (UNESCO) ได้มีการสำรวจข้อมูล ดังนี้

1. อัตราร้อยละผู้รู้หนังสือของประชากรในประเทศไทยที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป ระหว่างปี พ.ศ. 2523 - 2558

ที่	ปี พ.ศ.	เพศ	อัตราร้อยละของผู้รู้หนังสือ		
			อายุ 15 ปีขึ้นไป	อายุ 15 - 24 ปี	อายุ 65 ปีขึ้นไป
1	2523	ชาย	92.21	97.57	57.84
		หญิง	83.89	96.17	22.06
		รวม	87.98	96.87	38.10
2	2543	ชาย	94.60	98.10	79.23
		หญิง	90.52	97.85	59.94
		รวม	92.65	97.98	68.46
3	2548	ชาย	95.60	98.22	82.50
		หญิง	91.53	97.88	65.07
		รวม	93.51	98.05	72.72

ที่	ปี พ.ศ.	เพศ	อัตราร้อยละของผู้รู้หนังสือ		
			อายุ 15 ปีขึ้นไป	อายุ 15 - 24 ปี	อายุ 65 ปีขึ้นไป
4	2553	ชาย	96.44	96.64	94.40
		หญิง	96.43	96.55	92.01
		รวม	96.43	96.60	93.07
5	2556	ชาย	95.25	97.98	83.65
		หญิง	92.25	98.65	72.64
		รวม	93.70	98.31	77.86
6	2558	ชาย	94.66	98.00	85.39
		หญิง	91.19	98.29	73.27
		รวม	92.87	98.15	78.73

ที่มา : UNESCO ข้อมูล ณ วันที่ 5 ต.ค. 2561 (Link : <http://uis.unesco.org/country/TH>)

2. ข้อมูลอัตราร้อยละจำนวนผู้ไม่รู้หนังสืออายุ 15 ปีขึ้นไป ในปี พ.ศ. 2558

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	1,451,468	5.34
หญิง	2,565,635	8.81
รวม	4,017,103	7.13

ที่มา : UNESCO ข้อมูล ณ วันที่ 5 ต.ค. 2561 (Link : <http://uis.unesco.org/country/TH>)

นอกจากนี้ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (สำนักงาน กศน.) ได้ดำเนินการส่งเสริมให้ประชาชนทั่วไป และนักศึกษา กศน. สามารถอ่านออกเขียนภาษาไทยได้ โดยดำเนินการใน 2 ลักษณะ ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนทั่วไป สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยได้ และคิดคำนวณเบื้องต้น โดยจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 และมีจำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนหลักสูตรดังกล่าว ระหว่างปีการศึกษา 2557 - 2561 ดังนี้

รายการ	ปีการศึกษา				
	2557	2558	2559	2560	2561
ลงทะเบียน	462,888	301,473	86,903	83,996	68,019

ที่มา : กลุ่มแผนงาน สำนักงาน กศน. ข้อมูล ณ วันที่ 5 ต.ค. 2561

2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษา กศน. ที่ลงทะเบียนเรียนหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สามารถอ่านออกเขียนได้ โดยการประเมินระดับการรู้หนังสือ ดังนี้

2.1 จำนวนผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระหว่างปี พ.ศ. 2557 - 2561

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา			รวม
	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษาตอนต้น	มัธยมศึกษาตอนปลาย	
2557	211,003	832,803	1,144,496	2,188,302
2558	116,117	478,896	644,298	1,239,311
2559	92,588	470,899	639,598	1,203,085
2560	164,769	846,918	1,171,619	2,183,306
2561	150,005	797,801	1,114,306	2,062,112

ที่มา : กลุ่มแผนงาน สำนักงาน กศน. ข้อมูล ณ วันที่ 5 ต.ค. 2561

2.2 จำนวนนักศึกษา กศน. ที่ได้รับการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

ที่	ปีการศึกษา	ระดับประถมศึกษา (คน)	ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น (คน)	ระดับมัธยมศึกษา ตอนปลาย (คน)	รวม
1	2560	49,838	294,654	412,150	756,642
2	2561	31,660	201,928	575,794	809,382

ที่มา : กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงาน กศน. ข้อมูล ณ วันที่ 5 ต.ค. 2561

ผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับ การประเมินการรู้หนังสือ (คน)		จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับ การประเมินการอ่าน (คน)		จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับ การประเมินการเขียน (คน)	
		ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2560	ประถมศึกษา	45,619	4,219	23,006	1,913	22,613	2,306
	มัธยมศึกษา ตอนต้น	287,414	7,240	144,225	3,102	143,189	4,138
	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	405,401	6,749	203,214	2,861	202,187	3,888

ปีการศึกษา	ระดับการศึกษา	จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับ การประเมินการรู้หนังสือ (คน)		จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับ การประเมินการอ่าน (คน)		จำนวนนักศึกษาที่เข้ารับ การประเมินการเขียน (คน)	
		ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์	ผ่านเกณฑ์	ไม่ผ่านเกณฑ์
ภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2561	ประถมศึกษา	28,967	2,693	14,584	1,246	14,383	1,447
	มัธยมศึกษา ตอนต้น	196,721	5,207	98,868	2,096	97,853	3,111
	มัธยมศึกษา ตอนปลาย	271,717	4,077	136,354	1,528	135,363	2,549

ที่มา : กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงาน กศน. ข้อมูล ณ วันที่ 5 ต.ค. 2561

สำนักงาน กศน. มีบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาสำหรับประชาชนที่อยู่จากระบบ ได้ดำเนินการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ โดยดำเนินการใน 2 ลักษณะ คือ 1) ใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนชาวไทยที่ไม่รู้หนังสือไทย ประชาชนชาวไทยที่ลืมนักหนังสือไทย ประชาชนชาวไทยกลุ่มเป้าหมายเฉพาะที่ไม่ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน และประชาชนทั่วไปที่สนใจจะเรียนรู้ภาษาไทย ได้เรียนรู้หนังสือไทย สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย และคิดคำนวณเบื้องต้นเพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และ 2) การประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลระดับการอ่านออกเขียนได้ และ/หรือพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำไปปรับพื้นฐานด้านภาษาไทยแก่ผู้เรียน โดยทั้งสองวิธีการดำเนินงานดังกล่าว ได้ตอบสนองการส่งเสริมการรู้หนังสือไทยอันเป็นรากฐานของการศึกษาคความรู้อื่น ๆ และเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ในการส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนชาวไทยอ่านออก เขียนภาษาไทยได้ สำนักงาน กศน. ได้จัดทำแนวทางการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ ให้หน่วยงาน สถานศึกษา และภาคีเครือข่ายสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดกระบวนการเรียนรู้ภาษาไทยให้กับประชาชน และนักศึกษา กศน. ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ต่อไป

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกและเขียนภาษาไทยได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

กรอบเนื้อหา

การส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกและเขียนภาษาไทยได้ ประกอบด้วย การดำเนินงาน 2 ลักษณะ คือ

1. การส่งเสริมโดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

2. การประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย

กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชน และนักศึกษา กศน.

นิยามศัพท์

1. การส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ หมายถึง การส่งเสริมการจัดกิจกรรมโดยสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงาน กศน. หรือเป็นการจัดร่วมกับภาคีเครือข่าย หรือส่งเสริมให้หน่วยงานอื่นจัดให้แก่ประชาชน และนักศึกษา กศน. อ่านออกและเขียนภาษาไทยได้ โดยใช้

1.1 หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

1) การรู้หนังสือไทย หมายถึง ความสามารถในการสื่อสารโดยการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาไทย รวมทั้งการคิดคำนวณเบื้องต้น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ตามเกณฑ์ของหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

2) ผู้ไม่รู้หนังสือ หมายถึง ผู้ที่ไม่สามารถอ่าน เขียน ภาษาไทย และคิดคำนวณเบื้องต้นหรือไม่มีความสามารถดังกล่าวอย่างใดอย่างหนึ่ง (อ่านไม่ออก/เขียนไม่ได้/คิดเลขไม่เป็น)

3) ผู้ลืมหนังสือ หมายถึง ผู้ที่เคยผ่านการเรียนมาก่อนแล้ว แต่ไม่ได้ใช้มาเป็นเวลานาน จึงทำให้ไม่สามารถอ่านออก เขียนได้

4) สภาพ หมายถึง เนื้อหาหรือเรื่องที่หลักสูตรกำหนดขึ้น เพื่อใช้ในการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

5) หัวเรื่อง หมายถึง เนื้อหาหรือเรื่องราวที่ต้องเรียนรู้ในแต่ละสภาพ ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

6) คำหลัก หมายถึง คำสำคัญที่จำเป็นต้องเรียนรู้ในแต่ละหัวเรื่อง ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

7) ครู/ผู้สอน หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจากสถานศึกษาให้เป็นผู้จัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

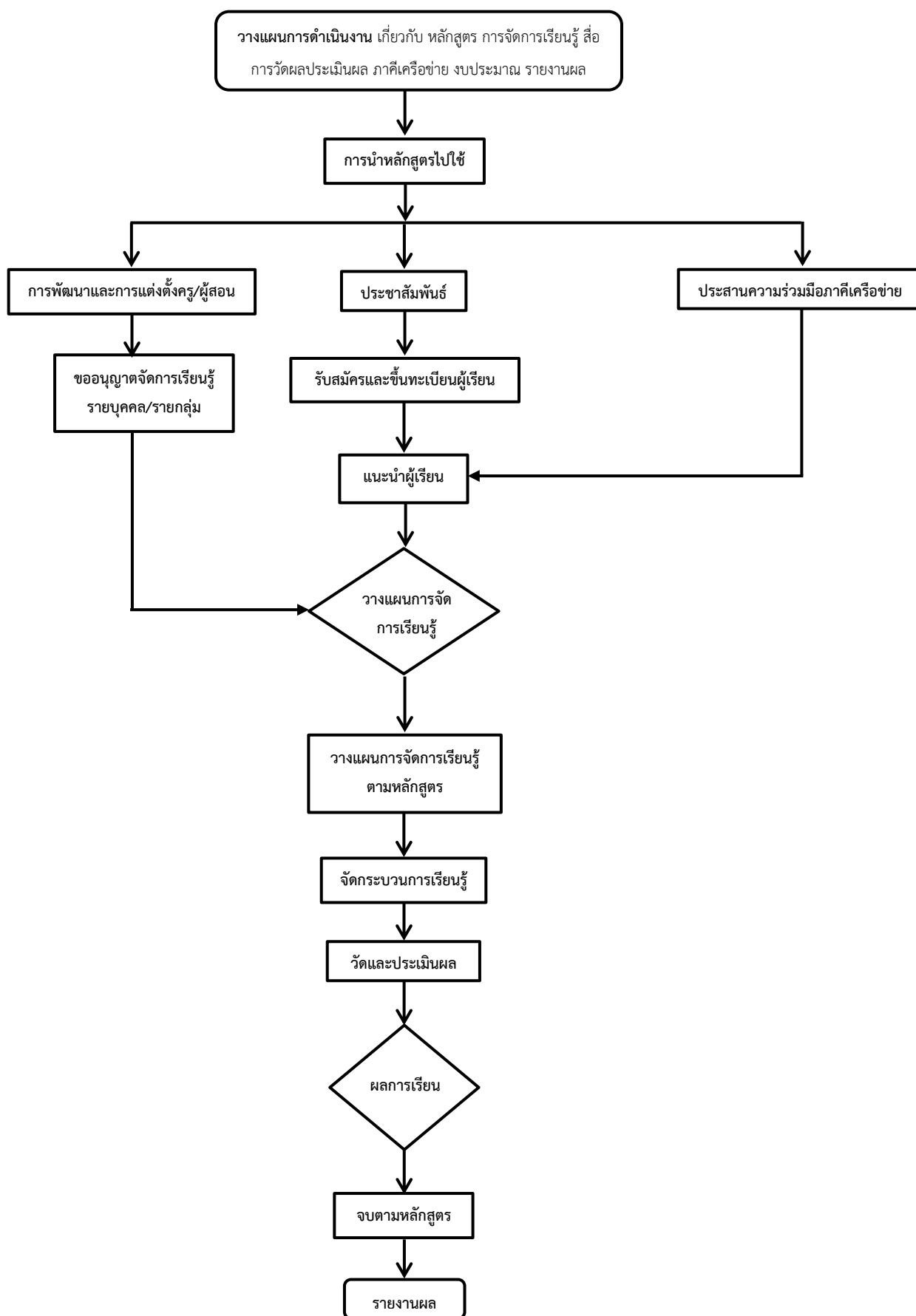
1.2 การประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) หมายถึง การประเมินการรู้ภาษาไทยด้านการอ่านและการเขียนของนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย

บทที่ 2

การส่งเสริมการรู้หนังสือไทยสำหรับประชาชนทั่วไป โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

การรู้หนังสือเป็นคุณสมบัติพื้นฐานที่จำเป็นต่อการเรียนรู้และการสื่อสารในสังคมปัจจุบัน เป็นบันไดขั้นแรกของการแสวงหาความรู้อันมหาศาลในโลกนี้ และเป็นการเชื่อมโยงการสื่อสารของผู้คนต่าง ๆ ในสังคมเข้าด้วยกัน การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตในยุคปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลาย การศึกษาของบุคคลจะเริ่มต้นได้ด้วยดี หากบุคคลนั้นจะเป็นผู้ที่อ่านออก เขียนได้ หรือเรียกง่าย ๆ ว่าเป็น “ผู้รู้หนังสือ” การรู้หนังสือจึงเป็นการพัฒนาคนอย่างยั่งยืน ช่วยให้เข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร การเปิดโลกทัศน์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต และการประกอบอาชีพ ประชาชนชาวไทยและบุคคลที่อาศัยอยู่ในประเทศไทยทุกคน จึงจำเป็นต้องเรียนรู้ภาษาไทยให้เข้มแข็งเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตนเองให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น สำนักงาน กศน. ตระหนักและเห็นความสำคัญของการส่งเสริมการรู้หนังสือให้ประชาชน จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้สำหรับประชาชนทั่วไป โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 เพื่อให้ผู้เรียนสามารถฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย และคิดคำนวณเบื้องต้น และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ ดังนี้

กรอบกระบวนการดำเนินการส่งเสริมการเรียนรู้หนังสือไทยสำหรับประชาชนทั่วไป



กระบวนการดำเนินการส่งเสริมการรู้หนังสือไทยสำหรับประชาชนทั่วไป โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

1. การวางแผนการดำเนินงาน

สำนักงาน กศน., สถาบัน กศน.ภาค, สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. และสถานศึกษาชี้แจงสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันวางแผนการจัดการศึกษาเกี่ยวกับ หลักสูตร การจัดการเรียนรู้สื่อ และแหล่งการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ภาคีเครือข่าย งบประมาณ และการรายงานผลการดำเนินงาน

2. การนำหลักสูตรไปใช้

สถานศึกษานำหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ไปใช้ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถพัฒนาสภาพการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน และสังคม

3. การพัฒนาและการแต่งตั้งครู/ผู้สอน

3.1 สำนักงาน กศน.จังหวัด ร่วมกับสถานศึกษา จัดให้มีการพัฒนาครู/ผู้สอน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ ทักษะการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2 สถานศึกษาแต่งตั้งครู/ผู้สอน เพื่อทำหน้าที่จัดกระบวนการเรียนรู้ ในกรณีที่สถานศึกษาไม่มีครูอาสาสมัคร สถานศึกษาสามารถคัดเลือกและแต่งตั้งครู/ผู้สอน ซึ่งอาจจะเป็นครู กศน. หรือครูชาวบ้าน หรือบุคคลอื่นที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า และมีความรู้ความสามารถในการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

4. การประชาสัมพันธ์

สถานศึกษาดำเนินการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ให้กับประชาชนที่สนใจได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง ด้วยสื่อที่หลากหลาย เช่น หอกระจายข่าว เสียงตามสาย การทำเวทีประชาคม รถประชาสัมพันธ์ การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ การประชุมกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน สื่อออนไลน์

5. การประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย

สถานศึกษาประสานงาน ชี้แจง ทำความเข้าใจกับภาคีเครือข่าย เพื่อร่วมกันจัด ส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

6. การรับสมัครและขึ้นทะเบียนผู้เรียน

สถานศึกษาหรือภาคีเครือข่ายดำเนินการรับสมัครผู้เรียนและขึ้นทะเบียนผู้เรียน โดยผู้สมัครนำเอกสาร หลักฐานการสมัครยื่นต่อสถานศึกษา ตามวัน เวลา สถานที่ ตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ สามารถดำเนินการรับสมัครได้ตลอดทั้งปี

6.1 คุณสมบัติผู้เรียน เป็นประชาชนชาวไทยที่ไม่รู้หนังสือไทย ลืมหนังสือไทย หรือกลุ่มเป้าหมายเฉพาะบางกลุ่มที่ไม่ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน และประชาชนทั่วไปที่สนใจจะเรียนรู้อาษาไทย

6.2 หลักฐานการสมัคร ได้แก่ ใบสมัคร รูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง หรือเอกสารอื่นๆ ที่ทางราชการออกให้พร้อมฉบับจริงไปแสดง

7. การแนะนำผู้เรียน

สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้รับการแนะนำและเลือกเรียนตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 โดยสร้างความเข้าใจกับผู้เรียนเกี่ยวกับสาระสำคัญของหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 โดยใช้สื่อต่าง ๆ เช่น การจัดการเรียนรู้ สื่อและแหล่งการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การจบหลักสูตร เป็นต้น

8. การขออนุญาตจัดการเรียนรู้รายบุคคล/รายกลุ่ม

ครู/ผู้สอน ขออนุญาตจัดการเรียนรู้รายบุคคล/รายกลุ่ม ส่งเสริมการรู้หนังสือไทย ต่อสถานศึกษาไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนการดำเนินงาน ตามแบบที่กำหนด

9. การวางแผนการจัดการเรียนรู้

ครู/ผู้สอน และผู้เรียนร่วมกันจัดทำแผนการเรียนรู้เป็นรายบุคคล/รายกลุ่ม ตามสภาพและบริบทของผู้เรียน รวมทั้งทรัพยากรและแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ทั้งนี้ ในการกำหนดสภาพและจัดทำแผนการเรียนรู้ ครู/ผู้สอน ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องร่วมกันกำหนดแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน โดยบูรณาการกับสภาพการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน และสังคม จำนวน 12 สภาพ ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องเรียนรู้ สภาพที่ 1 เมืองไทยของเรา ตามขอบข่ายเนื้อหาที่กำหนด และเลือกเรียนเพิ่มเติมอีก 11 สภาพ ซึ่งเป็นอิสระกัน โดยจัดการเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด หรือสถานศึกษาอาจพัฒนาเพิ่มขึ้นใหม่ตามความต้องการของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน และสังคม หรือตามสถานการณ์/เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในท้องถิ่น โดยสถานศึกษากำหนดสภาพให้สอดคล้องกับแต่ละสภาพของท้องถิ่นตามโครงสร้างหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 และจัดทำแผนการเรียนรู้

10. การจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้

ครู/ผู้สอน ดำเนินการจัดการกระบวนการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่กำหนด โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล และบันทึกผลการจัดการเรียนรู้ เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้ในครั้งต่อไป

11. การวัดและประเมินผล

ครู/ผู้สอน ดำเนินการวัดและประเมินผลตามเนื้อหาและวัตถุประสงค์การเรียนรู้ในแต่ละสภาพที่กำหนด เพื่อเป็นการตรวจสอบความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน เน้นการพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้ อย่างเต็มศักยภาพ

12. การจบหลักสูตร ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ดังนี้

12.1 ผู้เรียนต้องเรียน และผ่านการประเมินสภาพที่ 1 และมีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนตามคลังคำหลักที่กำหนดไม่น้อยกว่า 800 คำ

12.2 ผู้เรียนต้องผ่านการประเมินตามเครื่องมือที่สถานศึกษากำหนด

13. การรายงานข้อมูลผู้เรียน

13.1 ครู/ผู้สอน รายงานจำนวนผู้เรียน ผู้ผ่านการประเมิน ส่งผู้บริหารสถานศึกษา และ บันทึกลงระบบฐานข้อมูล

13.2 สถานศึกษาสรุปรายงานผลการดำเนินงาน ให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

13.3 สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. รายงานผลการดำเนินงาน ให้สำนักงาน กศน. และ สถาบัน กศน.ภาค

แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ดำเนินการ ดังนี้

1. ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ผู้บริหารทุกระดับ ศึกษานิเทศก์ นักวิชาการ ครู/ผู้สอน ครูชาวบ้าน และภาคีเครือข่าย

2. จัดทำแผนการปฏิบัติงานส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

3. กำหนดแนวทางการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานส่งเสริมการรู้หนังสือไทย โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานส่งเสริมการรู้หนังสือไทย โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 เพื่อนำผลไปพัฒนาการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้สำหรับประชาชนต่อไป

บทบาทหน้าที่ของการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

1. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

1.1 กำหนดยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย ให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

1.2 สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานการรู้หนังสือไทย

1.3 พัฒนาหลักสูตร รูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

1.4 ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร

1.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้หน่วยงาน สถานศึกษา ภาครัฐหรือข่าย ดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทยสำหรับประชาชน

1.6 นิเทศ ติดตามผลการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย

1.7 ดำเนินการวิจัย เพื่อพัฒนาการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย

2. สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาค

2.1 ศึกษาหลักการของหลักสูตร วิธีการจัดการเรียนรู้ วิธีการวัดผลประเมินผล เกณฑ์การอนุมัติการจบหลักสูตร

2.2 แต่งตั้งคณะทำงานนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย ของสถานศึกษา

2.3 ประชุมชี้แจงคณะทำงานนิเทศ ติดตาม

2.4 นิเทศ ติดตามโดยประสานงานกับ สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม., กศน.อำเภอ/เขต

2.5 สรุปผลการนิเทศ ติดตาม และส่งกลับข้อมูล ข้อเสนอแนะให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม., กศน.อำเภอ/เขต

2.6 รายงานผลการนิเทศ ติดตามกระบวนการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย ของสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม., กศน.อำเภอ/เขต เสนอต่อสำนักงาน กศน.

2.7 ส่งเสริม สนับสนุน และดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย

3. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

3.1 ศึกษาหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 เพื่อนำนโยบายสู่การปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3.2 แต่งตั้งคณะทำงานนิเทศ ติดตาม และประชุมชี้แจงการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย

3.3 นิเทศ ติดตามการดำเนินงานการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย ร่วมกับ กศน.อำเภอ/เขต ในจังหวัด/กทม. ให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 รวบรวมข้อมูลผลการส่งเสริม สนับสนุนการรู้หนังสือไทย ของแต่ละ กศน.อำเภอ/เขต เพื่อสรุปข้อมูลเป็นระดับจังหวัด/กทม. และรายงานผลเสนอต่อสำนักงาน กศน.

4. ศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต

4.1 ดำเนินการสำรวจข้อมูลผู้ไม่รู้หนังสือ ทั้งข้อมูลปฐมภูมิ และทุติยภูมิ โดยเฉพาะข้อมูล ความจำเป็นขั้นพื้นฐาน (จปฐ.)

4.2 พัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาและภาคีเครือข่าย

4.3 แต่งตั้งครู/ผู้สอน ทำหน้าที่จัดการเรียนรู้

4.4 พัฒนา/จัดทำ หลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

4.5 จัดทำคู่มือการจัดการกระบวนการเรียนรู้สำหรับครู/ผู้สอน ตามหลักสูตรสถานศึกษา

4.6 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู/ผู้สอน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับเนื้อหา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา สภาพของผู้เรียนและบริบทในพื้นที่

4.7 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู/ผู้สอน และภาคีเครือข่าย จัดกระบวนการเรียนรู้ตาม แผนการจัดการเรียนรู้

4.8 สนับสนุนสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ และแหล่งเรียนรู้ ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้

4.9 จัดทำเครื่องมือการประเมินการรู้หนังสือไทย ตามหลักสูตรสถานศึกษาที่พัฒนา/ จัดทำขึ้น

4.10 กำกับ ดูแล นิเทศ ติดตามให้ครู/ผู้สอน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการรู้ หนังสือไทยเสนอต่อสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

4.11 ดำเนินการอนุมัติผลการเรียนและออกหลักฐานการศึกษา

5. ศูนย์ส่งเสริมการศึกษจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

5.1 ดำเนินการสำรวจข้อมูลความต้องการการเรียนรู้หนังสือไทยของคนไทย ในต่างประเทศ หรือชาวต่างชาติที่สนใจเรียนรู้หนังสือไทย

5.2 พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษา การนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน

5.3 ดำเนินการจัดส่งเสริมการจัดการศึกษา วัดและประเมินผล อนุมัติผลการเรียน ออกหลักฐานการศึกษา ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

5.4 รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงาน กศน.

6. หน่วยงาน/สถานศึกษาอื่น ๆ ในสังกัดสำนักงาน กศน. ให้การสนับสนุนตามบทบาท ภารกิจของแต่ละหน่วยงาน/สถานศึกษา

7. ภาควิชาส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้ประชาชนอ่านออกเขียนภาษาไทยได้ โดยใช้หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

8. ครู/ผู้สอน

- 8.1 สืบค้นข้อมูล และวิเคราะห์พื้นฐานความรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล
- 8.2 ขออนุญาตจัดตั้งกลุ่ม/จัดการเรียนรู้โดยผ่านหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557
- 8.3 ขอความเห็นชอบจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้
- 8.4 จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ขออนุมัติต่อผู้บริหารสถานศึกษา
- 8.5 จัดการเรียนรู้ โดยดำเนินการ ดังนี้
 - 8.5.1 ทบทวน และปรับพื้นฐานความรู้ทักษะการใช้ภาษาไทยตามสภาพของผู้เรียน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเรียนรู้ต่อไป
 - 8.5.2 จัดกระบวนการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ตามเนื้อหาและจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557
- 8.6 ดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน เพื่อพัฒนาการความก้าวหน้าของผู้เรียน
- 8.7 จัดทำสรุปผลการดำเนินงานการจัดการเรียนรู้ เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา
- 8.8 จัดทำรายงานผลผู้จบหลักสูตรและขออนุมัติผู้จบหลักสูตร ต่อผู้บริหารสถานศึกษา

บทที่ 3

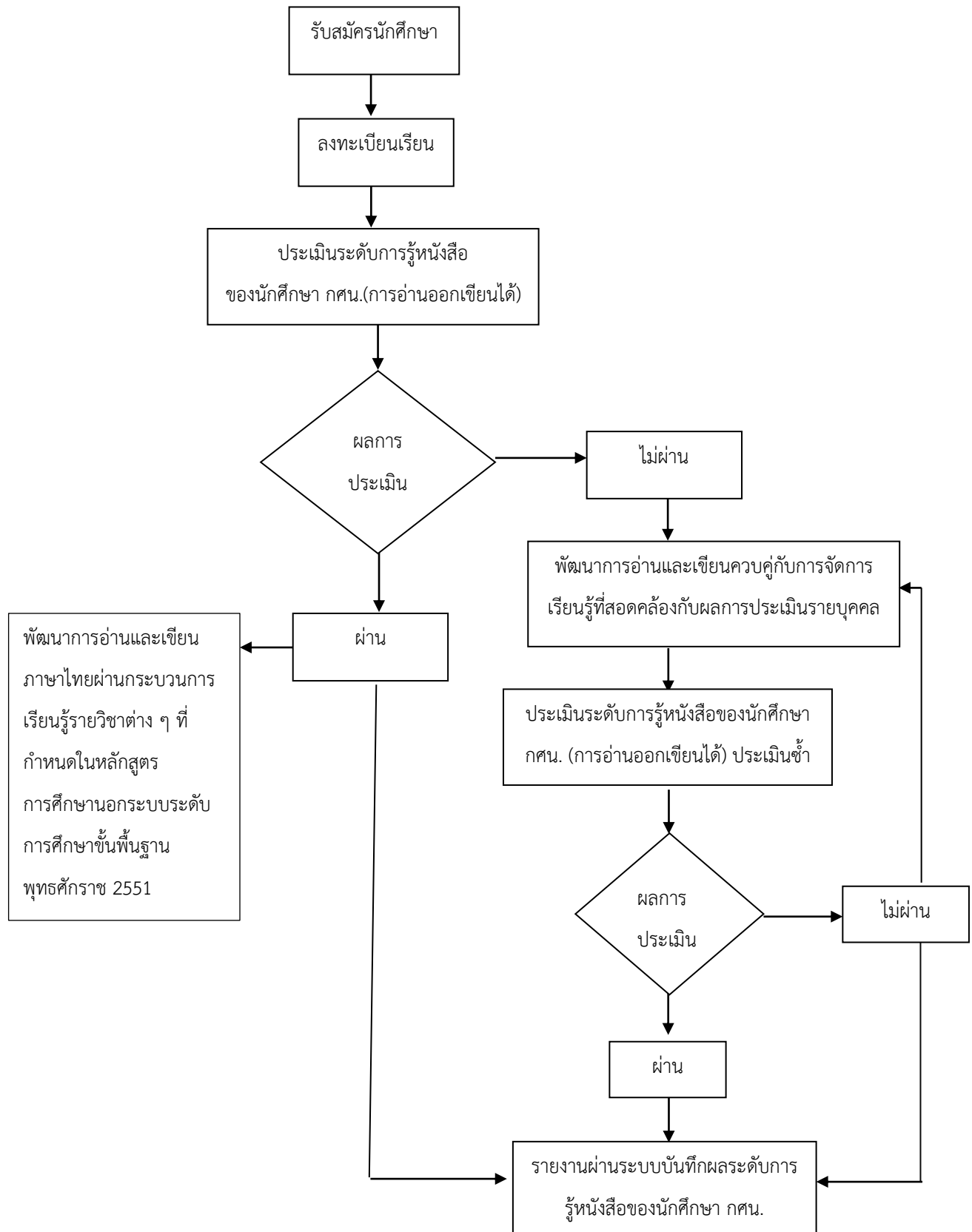
การส่งเสริมการรู้หนังสือสำหรับนักศึกษา กศน.

หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

การส่งเสริมการรู้หนังสือสำหรับนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สำนักงาน กศน. ได้จัดให้มีการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 แบ่งเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลระดับการอ่านออก เขียนได้ และ/หรือพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำผลการประเมินที่ได้มาพัฒนาการอ่านเขียนภาษาไทยแก่ผู้เรียน

ดังนั้น การส่งเสริมการรู้หนังสือสำหรับนักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จึงมีแนวทางดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

แผนผังกระบวนการดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)



จากแผนผังกระบวนการดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) สรุปได้ดังนี้

1. **รับสมัครนักศึกษาใหม่** สถานศึกษาดำเนินการรับสมัครตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

2. **ลงทะเบียนเรียน** นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน โดยครู กศน. ต้องตรวจสอบจำนวนนักศึกษาที่ต้องเข้ารับการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) แต่ละระดับการศึกษา พร้อมจัดเตรียมแบบประเมินการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ตามจำนวนนักศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

3. **ประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)** ครู กศน. ดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) นักศึกษาทุกคน ทุกระดับการศึกษา ตามความพร้อมของนักศึกษา กศน. และสถานศึกษา โดยใช้แบบประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ทั้งนี้ต้องอยู่ในช่วงระยะเวลาที่ สำนักงาน กศน. กำหนด ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม – 15 สิงหาคม ของทุกปี

ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน – 31 มกราคม ของทุกปี

4. **ผลการประเมิน** ครู กศน. แจ้งผลการประเมินให้กับนักศึกษาที่เข้ารับการประเมินทราบ พร้อมทั้งบันทึกผลผู้ที่ประเมิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” เพื่อเสนอผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ/เขต

4.1 **นักศึกษาที่ประเมิน “ผ่าน”** นักศึกษาที่ประเมินผ่านการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) แล้ว ไม่ต้องประเมินซ้ำอีก ทั้งนี้ นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาการอ่านและเขียนภาษาไทยผ่านกระบวนการเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดย ครู กศน. จะต้องเข้าระบบบันทึกผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) **การเข้าใช้ระบบบันทึกผลในภาคเรียนที่ 1** ระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม – 15 สิงหาคม และ**ภาคเรียนที่ 2** ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน – 31 มกราคม ของทุกปี

4.2 **นักศึกษาที่ประเมิน “ไม่ผ่าน”** ให้ครู กศน. ดำเนินการดังนี้

1) **พัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาไทย** ให้กับนักศึกษาที่ประเมินไม่ผ่านการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) **ที่สอดคล้องกับผลการประเมินรายบุคคล**

2) **ประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ซ้ำ** โดยสถานศึกษานัดหมายนักศึกษาประเมินพร้อมกันทั้งสถานศึกษา หรือให้ กศน.ตำบลนัดหมายประเมินนักศึกษาพร้อมกันเป็นรายตำบล และกำหนดระยะเวลาดำเนินการเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถเข้ารับการประเมินได้ตามนัดหมาย

3) **แจ้งผลการประเมินให้กับนักศึกษาที่เข้ารับการประเมินซ้ำ** พร้อมทั้งบันทึกผลนักศึกษาที่ประเมินผ่านและไม่ผ่าน ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ในครั้งนี้แล้ว ไม่ต้องประเมินซ้ำอีก สำหรับนักศึกษาที่ประเมินไม่ผ่าน ครู กศน. จะต้องดำเนินการพัฒนาและประเมินใหม่ในภาคเรียนถัดไป

5. **ครู กศน.** รวบรวมจำนวนนักศึกษาที่ประเมิน “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” การประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. แต่ละระดับในแต่ละภาคเรียน เสนอผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ/เขต ทราบแล้วดำเนินการเข้าใช้ระบบบันทึกผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

ทั้งนี้ ในภาคเรียนที่ 1 ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 15 สิงหาคม ของทุกปี และ ภาคเรียนที่ 2 ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ 31 มกราคม ของทุกปี

6. **กศน.อำเภอ/เขต** สรุปผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ในแต่ละภาคเรียน ตามแบบฟอร์ม (ภาคผนวก) ส่งให้ สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

7. **สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.** สรุปผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ในแต่ละภาคเรียน ตามแบบฟอร์ม (ภาคผนวก) ส่งให้ สำนักงาน กศน. และสถาบัน กศน.ภาค

แนวทางการดำเนินงานส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ โดยวิธีการส่งเสริมการอ่านและเขียนภาษาไทย ของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)

การดำเนินการส่งเสริมการอ่านและเขียนภาษาไทยของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

1. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการอ่านและเขียนภาษาไทย
2. ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง
3. กศน.อำเภอ/เขต ร่วมกับ กศน.ตำบล/แขวง ตรวจสอบฐานข้อมูลของนักศึกษา กศน. ในโปรแกรมทะเบียนนักศึกษา (ITWs) ในต้นภาคเรียนที่จะดำเนินการประเมิน จำแนกเป็นระดับการศึกษา คือ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
4. กศน.อำเภอ/เขต จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะการจัดทำเครื่องมือประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ที่เหมาะสมกับผู้เข้ารับการประเมิน เช่น ความครบถ้วนของเครื่องมือ ขนาดตัวอักษร เป็นต้น เพื่อตรวจสอบพื้นฐานความรู้การอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน.
5. กศน.ตำบล/แขวง แจ้งผู้เข้ารับการประเมิน
6. ครู กศน. ดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) โดยสถานศึกษานัดหมายนักศึกษาประเมินพร้อมกันทั้งสถานศึกษา หรือให้ กศน.ตำบล นัดหมายประเมินนักศึกษาพร้อมกันเป็นรายตำบล และกำหนดระยะเวลาดำเนินการเพิ่มเติมสำหรับนักศึกษาที่ไม่สามารถเข้ารับการประเมินได้ตามนัดหมาย ซึ่งใช้เครื่องมือประเมิน (ตัวอย่างแบบประเมินปรากฏอยู่ในภาคผนวก) ที่สำนักงาน กศน. พัฒนาขึ้น โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของกลุ่มพัฒนาการศึกษาครอบครัวและการศึกษาตามอัธยาศัย (www.nfe.go.th/pattana) ในหัวข้อ “คู่มือการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561” และตรวจให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามคู่มือฉบับนี้

6.1 กรณีที่นักศึกษาประเมิน “ผ่าน” นักศึกษาจะได้รับการพัฒนาการอ่านและเขียนภาษาไทยผ่านกระบวนการเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อย่างต่อเนื่อง ให้ครู กศน. สรุปผลการประเมินตามแบบฟอร์มในภาคผนวกเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ/เขต พร้อมทั้งบันทึกผลการประเมินในระบบบันทึกผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)

6.2 สำหรับนักศึกษาที่ประเมิน “ไม่ผ่าน” ครู กศน. ต้องดำเนินการดังนี้

1) พัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาไทยให้กับนักศึกษาที่ประเมินไม่ผ่านการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ในระหว่างการจัดกระบวนการเรียนรู้ตามรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น ๆ เช่น สอนเสริม แบบฝึกเขียน แบบฝึกอ่าน เป็นต้น ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากผลการประเมินของนักศึกษารายบุคคล

2) ดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ซ้ำ

3) แจ้งผลการประเมินให้กับนักศึกษาที่เข้ารับการประเมินซ้ำ พร้อมทั้งบันทึกผลการประเมิน

7. ครู กศน. ดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ที่ลงทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และผู้ที่ไม่ผ่านในภาคเรียนที่ผ่านมา ทุกระดับการศึกษา ทุกคน โดยใช้แบบประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ทั้งนี้ต้องอยู่ในช่วงระยะเวลาที่ สำนักงาน กศน. กำหนด ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1 ระหว่างวันที่ 16 พฤษภาคม – 15 สิงหาคม ของทุกปี

ภาคเรียนที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน – 31 มกราคม ของทุกปี

8. กศน. ตำบล/แขวง รวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งเอกสารการประเมิน ในระดับตำบล/แขวง นำส่ง กศน. อำเภอ/เขต เพื่อเก็บไว้ใช้เป็นหลักฐาน

สำนักงาน กศน. ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ในการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการได้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย แบ่งเป็น 6 บทบาท ดังนี้

บทบาทหน้าที่การดำเนินการส่งเสริมให้นักศึกษา กศน. หลักสูตรการศึกษานอกระบบและการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อ่านออกเขียนได้

1. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

1.1 ศึกษา วิเคราะห์ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ

1.2 แต่งตั้งคณะทำงานการส่งเสริมให้นักศึกษา กศน. ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 การอ่านออกเขียนได้

1.3 แต่งตั้งคณะทำงานการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)

1.4 พัฒนาแนวทางการส่งเสริมให้นักศึกษา กศน. ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 การอ่านออกเขียนได้

1.5 พัฒนาคู่มือและเครื่องมือการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)

1.6 พัฒนาโปรแกรมและจัดทำฐานข้อมูลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)

1.7 แจ้างสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ดำเนินการส่งเสริมและประเมินนักศึกษา กศน. ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ให้อ่านออกเขียนได้

1.8 ติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อนำผลมาพัฒนาระบบการประเมิน

1.9 จัดทำรายงานผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) เสนอสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

2. สถาบันพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยภาค

2.1 ศึกษาแนวคิด กระบวนการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ แนวทางส่งเสริม วิธีการ และเครื่องมือประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ให้ชัดเจน

2.2 แต่งตั้งคณะทำงานนิเทศ ติดตาม กระบวนการบริหารของสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม., กศน.อำเภอ/เขต ตามแนวทางการส่งเสริมให้นักศึกษา กศน. ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อ่านออกเขียนได้

2.3 ประชุมชี้แจงคณะทำงานนิเทศ ติดตาม

2.4 นิเทศ ติดตามโดยประสานงานกับ สำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม., กศน. อำเภอ/เขต

2.5 สรุปผลการนิเทศ ติดตาม และส่งกลับข้อมูล ข้อเสนอแนะให้สำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม., กศน.อำเภอ/เขต

2.6 รายงานผลการนิเทศ ติดตามกระบวนการบริหารของสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม., กศน. อำเภอ/เขตตามแนวทางการส่งเสริมให้นักศึกษา กศน. ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อ่านออกเขียนได้ เสนอต่อสำนักงาน กศน.

2.7 ดำเนินการศึกษาวิจัย เพื่อพัฒนาแนวทางการส่งเสริมให้นักศึกษา กศน. ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบและการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อ่านออกเขียนได้

3. สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร

3.1 ศึกษาแนวคิด กระบวนการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ แนวทางส่งเสริม วิธีการ และเครื่องมือประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ให้ชัดเจน

3.2 แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมให้นักศึกษา กศน. ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อ่านออกเขียนได้ และประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ประกอบด้วย

- 1) ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. เป็น ประธาน
- 2) ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ/เขต ทุกอำเภอ/เขต เป็น กรรมการ
- 3)ศึกษานิเทศก์ สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ทุกคน หรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบงานนิเทศเป็นกรรมการ

4) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เป็นเลขานุการ

3.3 ประชุมชี้แจงคณะทำงานการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)

3.4 นิเทศ ติดตามการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ของ กศน.อำเภอ/เขต ในจังหวัด/กทม. ให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและร่วมพัฒนานักศึกษา กรณีนักศึกษาประเมินไม่ผ่าน

3.5 รวบรวมข้อมูลผลการประเมินของแต่ละ กศน.อำเภอ/เขต เพื่อสรุปข้อมูลเป็นระดับจังหวัด/กทม. และรายงานผลการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) เสนอต่อสำนักงาน กศน.

4. ศูนย์การศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ/เขต

นำนโยบายสู่การปฏิบัติโดยดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และคู่มือการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561 ร่วมกับสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ดังนี้

4.1 ศึกษาแนวคิด กรอบการทำงาน และวิธีการตามแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และคู่มือการดำเนินงานให้ชัดเจน

4.2 สถานศึกษาแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมการอ่านและเขียนภาษาไทย และประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) โดยเน้นให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

4.3 ประชุมชี้แจงรายละเอียดคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง

4.4 ตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลนักศึกษา กศน. ในภาคเรียนที่จะดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือร่วมกับ กศน.ตำบล/แขวง โดยพิมพ์ฐานข้อมูลจำแนกราย กศน.ตำบล/แขวง เพื่อใช้ประกอบในการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ในแต่ละครั้ง

4.5 ประชาสัมพันธ์การประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) กับนักศึกษา กศน.

4.6 จัดทำสำเนาแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และคู่มือการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561 พร้อมทั้งเครื่องมือการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) มอบแก่ กศน.ตำบล/แขวง ดำเนินการประเมินร่วมกับ กศน.ตำบล/แขวง และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

4.7 สถานศึกษากำหนดระยะเวลาการประเมินระดับการรู้หนังสือ และ/หรือจัดประเมินระดับการรู้หนังสือแก่นักศึกษาพร้อมกันในระดับอำเภอ

4.8 รวบรวมสรุปผลการประเมินแต่ละ กศน.ตำบล/แขวง ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูล

4.9 นิเทศ ติดตามการบันทึกผลการประเมินเข้าสู่โปรแกรม.....และร่วมพัฒนานักศึกษากรณีนักศึกษาประเมิน ไม่ผ่าน

4.10 รวบรวมสรุปผลการประเมินแต่ละ กศน.ตำบล/แขวง เพื่อสรุปข้อมูลเป็นระดับ กศน.อำเภอ/เขต และรายงานสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

4.11 จัดเก็บเอกสารการประเมินอย่างเป็นระบบตามระเบียบของทางราชการ

5. ศูนย์การศึกษาอนุระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยตำบล/แขวง

5.1 ศึกษาทำความเข้าใจ แนวทาง กระบวนการ และสำรวจจำนวนนักศึกษาในภาคเรียนนั้น และดำเนินการตามแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และคู่มือการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561

5.2 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลจำนวนนักศึกษาในภาคเรียนที่จะดำเนินการประเมินร่วมกับ กศน.อำเภอ/เขต และจัดเตรียมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน

5.3 ตรวจสอบและจำแนกระดับการศึกษาของนักศึกษา กศน. ของ กศน.ตำบล/แขวง ที่รับผิดชอบ (ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย)

5.4 ชี้แจงรายละเอียดการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ให้นักศึกษา กศน.

5.5 แจ้งผู้รับการประเมินเข้ารับการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) โดยจัดประเมินพร้อมกันในระดับอำเภอ/เขต ประเมินพร้อมกันในระดับตำบล/แขวง ประเมินเป็นรายบุคคล

5.6 ตัดสินผลการประเมิน รวบรวม และกรอกข้อมูลในตารางการประเมิน และจัดส่งให้ กศน.อำเภอ/เขต

5.7 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนานักศึกษา กรณีนักศึกษาประเมิน ไม่ผ่าน โดยให้สอดคล้องกับผลการประเมินรายบุคคล

5.8 ดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ในรอบต่อไป

5.9 ตัดสินผลการประเมิน รวบรวม และกรอกข้อมูลในตารางการประเมิน ในรอบต่อไป และจัดส่งให้ กศน.อำเภอ/เขต

5.10 รวบรวมข้อมูลพร้อมทั้งเอกสารการประเมิน ในระดับตำบล/แขวง เพื่อนำส่ง กศน.อำเภอ/เขต

6. ผู้ทำหน้าที่นิเทศ

6.1 ศึกษาทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานตามแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และคู่มือการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้)

6.2 จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อปฏิบัติการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลตามแนวทางส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) ร่วมกับ กศน.อำเภอ/เขต และหรือ สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

6.3 จัดทำเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม เพื่อรวบรวมข้อมูล ข้อเท็จจริง ในการประเมินตามแบบที่กำหนด

6.4 นิเทศ และติดตาม พร้อมข้อเสนอแนะการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ของนักศึกษา กศน. และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. (การอ่านออกเขียนได้) เช่น การเยี่ยมชั้นเรียน Coaching การแนะนำ การชี้แนะ และการให้คำปรึกษาเพื่อการพัฒนาแก่ กศน.อำเภอ/เขต, สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. และสำนักงาน กศน.

6.5 รายงานผลการนิเทศ ติดตามต่อ กศน.อำเภอ/เขต, สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม.

7. นักศึกษา กศน.

7.1 รับทราบกำหนดการประเมินระดับการรู้หนังสือจากครู กศน.ตำบล หรือ กศน.อำเภอ

7.2 เตรียมความพร้อมในด้านการอ่านและเขียนภาษาไทยตามศักยภาพที่มี

7.3 เข้ารับการประเมินตามกำหนดเวลา (เตรียมบัตรประจำตัวนักศึกษา ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ)

7.4 กรณีผ่านการประเมิน พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามรายวิชาต่าง ๆ ที่ลงทะเบียนในภาคเรียนนั้น กรณีไม่ผ่านการประเมิน ให้เข้ารับการพัฒนาที่สอดคล้องกับผลการประเมิน

บรรณานุกรม

สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย. **หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551**. กรุงเทพฯ: กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย, 2551.

_____. **หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557**. กรุงเทพฯ: กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย, 2558.

_____. **คู่มือการดำเนินงานหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2555)**. รัชสีการพิมพ์. กรุงเทพฯ, 2551.

_____. **แนวทางการจัดการศึกษาหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557**. รัชสีการพิมพ์. กรุงเทพฯ, 2560.

_____. **รายงานการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ปีงบประมาณ 2559**. เอกสารอัดสำเนา, 2560.

_____. **รายงานการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ปีงบประมาณ 2560**. เอกสารอัดสำเนา, 2560.

ภาคผนวก

หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

1. หลักการ

1.1 เป็นการจัดการศึกษาตามหลักการการรู้หนังสือแบบเบ็ดเสร็จ (Functional Literacy) ที่เน้นการเรียนรู้หนังสือไทยและการคิดคำนวณเบื้องต้นที่บูรณาการกับสภาพความต้องการและปัญหาของสังคมที่สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิตของผู้เรียน

1.2 มีความยืดหยุ่นทั้งเนื้อหา เวลาเรียน วิธีเรียน สื่อ แหล่งการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินผลโดยเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนที่แตกต่างกันเป็นรายบุคคล

1.3 เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้นำความรู้และประสบการณ์มาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามปรัชญา “คิดเป็น” ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน และสังคมเป็นสำคัญ

2. จุดมุ่งหมาย

ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทย และการคิดคำนวณเบื้องต้นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน และใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสารกับผู้อื่น ตลอดจนแสวงหาความรู้เพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต

3. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายได้แก่

3.1 ประชาชนชาวไทยที่ไม่รู้หนังสือไทย

3.2 ประชาชนชาวไทยที่ลืมนักหนังสือไทย

3.3 ประชาชนชาวไทยกลุ่มเป้าหมายเฉพาะบางกลุ่มที่ไม่ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน

3.4 ประชาชนทั่วไปที่สนใจจะเรียนรู้ภาษาไทย

4. โครงสร้างของหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ประกอบด้วย

4.1 ระดับการศึกษา

ระดับการรู้หนังสือไทย

4.2 มาตรฐานการเรียนรู้

หลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้ที่เป็นข้อกำหนดคุณภาพของผู้เรียน ดังนี้

4.2.1 มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน คำที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ไม่น้อยกว่า 800 คำ

4.2.2 สามารถใช้พยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ในภาษาไทย

4.2.3 สามารถใช้การคำนวณเบื้องต้นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน

4.3 ตัวชี้วัด

4.3.1 ฟัง พูด อ่าน เขียน คำ ประโยค ได้อย่างเข้าใจและสามารถนำไปใช้ในโอกาสต่าง ๆ

4.3.2 ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทในการฟัง พูด อ่าน และเขียน

4.3.3 อ่าน เขียนตัวเลขไทย เลขอารบิก จำนวน และคำนวณการบวก ลบ คูณ หาร
เบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน

4.3.4 ใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวันได้ถูกต้อง

4.3.5 เล่าเรื่อง และแสดงความรู้สึกเกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว และชุมชน

4.4 ขอบข่ายเนื้อหา

ขอบข่ายเนื้อหาประกอบด้วยการเรียนรู้คำหลัก ไม่น้อยกว่า 800 คำ ซึ่งเป็นการเรียนรู้ที่ประกอบด้วยทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การใช้พยัญชนะ สระ วรรณยุกต์ และการคิดคำนวณเบื้องต้น โดยบูรณาการอยู่ในสภาพการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตของผู้เรียน ครอบครัว ชุมชน และสังคม อย่างน้อย 12 สภาพ ดังนี้

สภาพที่ 1 เมืองไทยของเรา โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

สภาพที่ 2 ชีวิตของเรา โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับร่างกายของเรา ครอบครัว และเครือญาติ อาหาร การออกกำลังกาย และนันทนาการ สุขอนามัย โรคภัยไข้เจ็บ และเรื่องใกล้ตัว

สภาพที่ 3 ภัยใกล้ตัว โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับการพนัน อันตราย และภัยจากสิ่งเสพติด

สภาพที่ 4 การทำมาหากิน โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับอาชีพ ผลิตภัณฑ์ชุมชน เงินตราเศรษฐกิจ และการตลาดในชุมชน

สภาพที่ 5 สิ่งแวดล้อมยั่งยืน โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ดินและป่าไม้ แหล่งน้ำ ภัยธรรมชาติ มลพิษ และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

สภาพที่ 6 ชุมชนเข้มแข็ง โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับการรวมกลุ่ม กฎ ระเบียบของชุมชน จิตสาธารณะ ประชาธิปไตย การปกครองส่วนท้องถิ่น และการอยู่ร่วมกัน

สภาพที่ 7 กฎหมายน่ารู้ โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับกฎหมายครอบครัวและมรดก กฎหมายจราจร กฎหมายแรงงาน

สภาพที่ 8 คุณธรรมนำสันติสุข โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับความสุภาพ อ่อนน้อม ซื่อสัตย์ กตัญญู ขยัน ประหยัด สามัคคี มีน้ำใจ และมีวินัย

สภาพที่ 9 เปิดโลกเรียนรู้ โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ การคิดเป็นการเรียนรู้ การแสวงหาความรู้ และสถานที่สำคัญของชุมชน

สภาพที่ 10 เทคโนโลยีใกล้ตัว โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันและเครือข่ายสังคมออนไลน์ เทคโนโลยีการใช้อุปกรณ์ ยาฆ่าแมลง สารเคมี และสารพิษ

สภาพที่ 11 พลังงาน โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับพลังงาน การประหยัดพลังงาน และการเลือกใช้พลังงาน

สภาพที่ 12 ท่องเที่ยวทั่วไทย โดยเน้นการเรียนรู้เกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรม ข้อมูลและแหล่งท่องเที่ยว เส้นทางท่องเที่ยว การจัดการท่องเที่ยวและมัคคุเทศก์ ส่งเสริมอาชีพเพื่อการท่องเที่ยวและสัญลักษณ์ที่ควรรู้

4.5 เวลาเรียน

ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง

5. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

5.1 การเรียนรู้ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ครู/ผู้สอนควรฝึกทักษะพื้นฐานการฟัง พูด อ่าน เขียนภาษาไทยให้กับผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และรู้ความหมายของคำ และมีความคุ้นเคยกับภาษาไทย เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเรียนรู้แต่ละสภาพ โดยใช้วิธีการแจกลูกสะกดคำ หรือการเขียนตัวอักษรตามแนวทางที่กำหนด

5.2 การจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ทั้ง 12 สภาพ ประกอบด้วย คำหลัก เนื้อหา ประเด็นอภิปราย และแบบฝึกหัด ซึ่งให้มีการฝึกทั้งทักษะภาษาไทย และการคิดคำนวณเบื้องต้น ที่สอดคล้องกับคำหลัก ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้เรียนทุกคนต้องเรียนรู้ สภาพที่ 1 เมืองไทยของเรา ตามขอบข่ายเนื้อหาที่กำหนดและเลือกเรียนเพิ่มเติมอีก 11 สภาพ โดยสามารถเลือกการจัดการเรียนรู้สภาพใดก่อนหลังได้ตามเหตุการณ์ปัจจุบัน และสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ วิถีชีวิตชุมชน เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจรับรู้ ตลอดจนง่ายต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการฟัง พูด อ่าน เขียน คำหลักที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ไม่น้อยกว่า 800 คำ รวมทั้งการคิดคำนวณเบื้องต้น

5.3 จัดกระบวนการเรียนรู้ตามธรรมชาติการเรียนรู้ของกลุ่มเป้าหมาย โดยเรียนรู้คำหลัก ไม่น้อยกว่า 800 คำ ตามสภาพปัญหาและความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสังคม โดยนำมาเป็นประเด็นในการอภิปราย พูดคุย สนทนา เพื่อให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และเพิ่มเติมการฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทย และการคำนวณเบื้องต้น

5.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น แลกเปลี่ยนความคิดเห็น พบผู้รู้/ภูมิปัญญา เรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้กับครู/ผู้สอน ศึกษาดูงาน เรียนรู้จากการปฏิบัติจริง หรือเรียนรู้รูปแบบ/วิธีการอื่นที่เหมาะสมในแต่ละสภาพจากสื่อ และแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลายที่เหมาะสมในแต่ละท้องถิ่น

5.5 ผู้เรียนนำความรู้ ทักษะที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เหมาะสมกับครอบครัว ชุมชนและสังคม

5.6 ประเมินผลการเรียนรู้ โดยให้มีการประเมินพัฒนาการ ทบทวน แก้ไขข้อบกพร่อง และตรวจสอบผลการเรียนรู้ให้บรรลุตามเป้าหมายการเรียนรู้ที่วางไว้

ทั้งนี้ ผู้เรียนต้องผ่านการเรียนรู้ในสภาพที่ 1 ตามขอบข่ายเนื้อหาที่กำหนด และเลือกเรียนเพิ่มเติมอีก 11 สภาพ ตามความสอดคล้องของบริบทพื้นที่ โดยจัดเรียนรู้สภาพใดก่อนหลังได้ รวม 12 สภาพ

และคำหลัก ไม่น้อยกว่า 800 คำ โดยใช้เวลาเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 200 ชั่วโมง ดังนั้น ครู/ผู้สอน ต้องจัดการเรียนรู้โดยเฉลี่ยชั่วโมงละ 4 คำหลัก เป็นอย่างน้อย ซึ่งครู/ผู้สอนต้องวางแผนการจัดการเรียนรู้ให้ตลอดหลักสูตร โดยมีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ดังนี้

(1) จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยสามารถบูรณาการเนื้อหาได้ทั้งต่างสภาพการเรียนรู้ หรือภายในสภาพการเรียนรู้เดียวกัน และทุกเรื่องให้บูรณาการภาษาไทย และการคิดคำนวณเบื้องต้น ให้เหมาะสมกับเนื้อหานั้น ๆ

(2) ครู/ผู้สอน สามารถนำสภาพ ปัญหา และความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสังคมมาจัดทำประเด็น/หัวข้อ เพื่อใช้ในการอภิปราย เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการนำเสนอประสบการณ์ของตนเองต่อเรื่องนั้น

(3) ครู/ผู้สอน พยายามนำปรัชญา “คิดเป็น” กับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้อภิปราย แสดงความคิดเห็นให้สอดคล้องกับเนื้อหานั้น ๆ เพื่อให้ผู้เรียนนำไปใช้วิเคราะห์กับการดำเนินชีวิตได้ เป็นการพัฒนาคูณภาพชีวิตของผู้เรียนได้อีกทางหนึ่ง

(4) เลือกเนื้อหา ที่อยู่ในความสนใจและสอดคล้องกับสภาพการดำเนินชีวิตของผู้เรียนมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้ในชีวิตประจำวัน

(5) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การศึกษาดูงาน การปฏิบัติ การพบผู้รู้ โดยใช้สื่อที่หลากหลาย เช่น บัตรคำ หนังสือเรียน หนังสือพิมพ์ สื่อของจริง

(6) ขั้นตอนการสอนภาษาไทย และการคิดคำนวณเบื้องต้น โดยทุกขั้นตอน ครู/ผู้สอนต้องเน้น ย้ำ ซ้ำ ทวน เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการจดจำ และเข้าใจตามขั้นตอนการเรียนรู้ ดังนี้

(6.1) สอนการฟัง ควรเริ่มจากการฟังก่อน จากเนื้อหาที่ครู/ผู้สอนเตรียมไว้ และให้ผู้เรียนทำความเข้าใจเนื้อหา แล้วดึงคำที่เป็นคำหลักออกมาพูดให้ฟัง ให้เข้าใจความหมาย โดยอาจใช้สื่อต่าง ๆ เช่น บัตรคำ แผ่นภาพ สื่อของจริง

(6.2) สอนการพูด ให้ผู้เรียนฝึกพูดคำหลักจากสื่อที่เตรียมไว้ โดยการฝึกออกเสียงให้ถูกต้อง และให้เข้าใจความหมายของคำนั้น ๆ ตลอดจนการนำไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ

(6.3) สอนการอ่าน ให้ผู้เรียนฝึกอ่านคำหลัก โดยการผสมสระ พยัญชนะ วรรณยุกต์ และการแจกลูกสะกดคำได้ถูกต้องจากสื่อการเรียนรู้

(6.4) สอนการเขียน ซึ่งเป็นทักษะขั้นสุดท้ายของภาษาไทย การเขียนมักใช้สอนควบคู่ไปกับการอ่าน อ่านแล้วเขียนไปด้วย โดยพยายามให้อ่าน เขียนค่าง่าย ๆ

(6.5) การคิดคำนวณเบื้องต้น ให้ผู้เรียนฝึกฟัง พูด อ่าน เขียนเลขอารบิก เลขไทย ตัวอักษร คำศัพท์ทางคณิตศาสตร์ และสัญลักษณ์ทางคณิตศาสตร์ และฝึกให้บวก ลบ คูณ หาร ในเรื่องนั้น ๆ

6. สื่อและแหล่งการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนรู้สามารถใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย เหมาะสมกับสภาพของผู้เรียน ชุมชน และสังคม และสอดคล้องกับคำหลัก

6.1 สื่อการเรียนรู้ที่สำนักงาน กศน. พัฒนาขึ้น เป็นสื่อที่ประกอบด้วย เนื้อหา ประเด็น แบบฝึก ฯลฯ เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะ และครู/ผู้สอน สามารถใช้วัดและประเมินผลระหว่างเรียนได้

6.2 สื่อที่สถานศึกษาพัฒนาขึ้นเพื่อใช้เอง ให้เหมาะสมกับสภาพการเรียนรู้และบริบทของสถานศึกษา

6.3 บัตรคำ ครู/ผู้สอน ทำบัตรคำที่ผู้เรียนสามารถมองเห็นได้ชัดเจน และเป็นสิ่งจูงใจในการเรียนรู้

6.4 สื่อสิ่งพิมพ์ ครู/ผู้สอน สามารถนำเนื้อหาจากหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสารต่าง ๆ หรือสถานการณ์ สภาพปัญหาที่เกิดขึ้นนั้นมาใช้ในการเรียนรู้ โดยพิจารณาคำหลักที่สอดคล้องกับเรื่องนั้น ๆ

6.5 สื่อของจริงที่มีอยู่ในชุมชน เช่น ต้นไม้ เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์การผลิตทางการเกษตร

6.6 แหล่งเรียนรู้ ครู/ผู้สอน สำรวจแหล่งเรียนรู้ในชุมชนว่ามีอะไรบ้าง เพื่อให้เป็นสื่อเรียนรู้ในเรื่องนั้น ๆ

7. การวัดและประเมินผล

การวัดและประเมินผลเป็นการตรวจสอบความก้าวหน้าและผลสัมฤทธิ์ เน้นการพัฒนาผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ซึ่งสถานศึกษา ครู/ผู้สอน และผู้เรียนร่วมกันดำเนินการให้สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด ดังนี้

7.1 ประเมินพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

7.2 ประเมินทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน รวมทั้งการใช้สระ วรรณยุกต์ ตลอดจนการคิดคำนวณเบื้องต้น

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรการรู้หนังสือ พุทธศักราช 2557 เป็นการวัดและประเมินผลทักษะในวิชาภาษาไทย และการคิดคำนวณเบื้องต้น จึงควรวัดและประเมินผล ดังนี้

ประเมินผลก่อนเรียน เพื่อให้ทราบความรู้พื้นฐานของผู้เรียน ว่าสามารถ พูด ฟัง ภาษาไทยได้ หรือพูด ฟัง อ่าน เขียนภาษาไทยไม่ได้ โดยการพูดคุยซักถาม ให้ทดลองอ่าน เขียนคำง่าย ๆ ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน หรือทำแบบประเมินก่อนเรียนง่าย ๆ เพื่อนำข้อมูลมาใช้วางแผนในการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน ในการคิดคำนวณเบื้องต้นให้บูรณาการกับวิชาคณิตศาสตร์

ประเมินผลระหว่างเรียน ระหว่างการจัดการเรียนรู้ ครู/ผู้สอน สามารถพิจารณาความสามารถในการเรียนรู้ในแต่ละสภาพ ซึ่งสามารถประเมินได้โดยวิธีการต่าง ๆ เช่น การสังเกต การตอบคำถาม การพูดคุย การตรวจผลงาน การทำแบบฝึกหัดต่าง ๆ โดยให้มีทักษะในการเรียนรู้ทางภาษาไทย และการคิดคำนวณเบื้องต้น

ประเมินผลหลังเรียน เป็นการประเมินในภาพรวมทั้งหมด โดยครู/ผู้สอนอาจจะทดสอบหรือตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน เช่น ผลจากการทำใบงาน แบบบันทึกของครู/ผู้สอน หรือแบบประเมินหลังเรียน เพื่อพิจารณาว่า ผ่านการเรียนรู้ไปแล้วอย่างน้อย 800 คำ หรือไม่

8. การจบหลักสูตร

สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการจัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผลในแต่ละสภาพ และจัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผลการจบหลักสูตร ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในหลักสูตร รวมทั้งอนุมัติผลการจบหลักสูตร ผู้จบการศึกษาตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ต้องผ่านเกณฑ์การจบหลักสูตร ดังนี้

8.1 ผู้เรียนต้องเรียน และผ่านการประเมินสภาพที่ 1 และมีความสามารถในการฟัง พูด อ่าน และเขียนตามคำสั่งหลักที่กำหนดไม่น้อยกว่า 800 คำ

8.2 ผู้เรียนต้องผ่านการประเมินตามเครื่องมือที่สถานศึกษากำหนด

9. เอกสารหลักฐานการศึกษา

เอกสารหลักฐานการศึกษา ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน กศน. กำหนดให้สถานศึกษาทุกแห่งต้องจัดทำหลักฐานการศึกษา ดังนี้

9.1 ทะเบียนผู้เรียน

9.2 แบบบันทึกผลการเรียนและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

9.3 แบบรายงานผู้จบหลักสูตร

9.4 วุฒิบัตรการรู้หนังสือไทย

เทคนิคการสอนผู้ไม่รู้หนังสือ

การจัดการศึกษาสำหรับผู้ไม่รู้หนังสือจำเป็นต้องมีเทคนิคการสอน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเทคนิคการสอนผู้ไม่รู้หนังสือ มีดังนี้

1. สอนการฟังก่อน จุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนสามารถจดจำเสียงต้นแบบของครู/ผู้สอน ซึ่งครู/ผู้สอนจะต้องออกเสียงให้ชัดเจน และผู้เรียนจะรู้สึกคุ้นหูและสามารถจับเสียง หรือถ้อยคำที่พูด หรือคำที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น สวัสดิ์ ขอโทษ ขอบคุณ หรือสอนคำศัพท์พื้นฐานในชีวิตประจำวัน เช่น นั่ง ยืน เดิน หยุด วิ่ง สมุด ดินสอ หรือถ้าครู/ผู้สอนมีความสามารถในการแต่งเพลงซึ่งอาจแต่งเป็นเพลง หรือนำเพลงเกี่ยวกับคำว่า "สวัสดิ์" ร้องเพลงให้ผู้เรียนฟังก่อน จึงค่อยสอนให้พูด/ร้องเพลงตาม

2. สอนฝึกหัดพูด ต้องใช้เวลาแก่ผู้เรียนในการฟังเสียงต้นแบบจากครู/ผู้สอนมากพอ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเลียนแบบเสียง และสามารถเปล่งเสียงเป็นคำพูดออกมาได้ เช่น สวัสดิ์ ขอบคุณ ขอโทษ ครู/ผู้สอนสามารถนำเพลงหรือแต่งเพลงให้ผู้เรียนร้องตาม ทำให้ผู้เรียนจดจำเสียงต้นแบบและสามารถเปล่งเสียงพูดหรือร้องออกมาตามครู/ผู้สอนได้ พร้อมทั้งสอนมารยาทในการพูดด้วย

3. สอนให้หัดอ่าน เป็นทักษะที่ค่อนข้างยาก ต้องค่อย ๆ ฝึกอย่างเป็นระบบและเป็นขั้นตอน คือ

3.1 แนะนำตัวพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ พยัญชนะ จำนวน 44 ตัว สระ จำนวน 21 รูป 32 เสียง วรรณยุกต์ จำนวน 4 รูป 5 เสียง ไม่ควรสอนในวันเดียว ควรแบ่งสอนวันละ 3 - 5 ตัว พิจารณาตามความพร้อมของผู้เรียน ครู/ผู้สอนอ่านให้ผู้เรียนฟังก่อน 2 - 3 ครั้ง หลังจากนั้นให้ผู้เรียนร่วมอ่านพร้อมกับครู/ผู้สอน จนมั่นใจว่าผู้เรียนสามารถอ่านได้ หลังจากนั้นขออาสาสมัคร 2 - 3 คน เพื่อให้อ่านพร้อมกัน 2 - 3 ครั้ง แล้วจึงให้ผู้เรียนอ่านพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ทีละคนจนครบ ครู/ผู้สอนอาจใช้วิธีสอนแบบไม่เรียงตัวเพื่อทดสอบว่าผู้เรียนเข้าใจจริง ๆ โดยใช้วิธีสุ่ม เพื่อให้ผู้เรียนออกเสียง ถ้าผู้เรียนออกเสียงถูกต้องถือว่าผู้เรียนสามารถอ่านตัวอักษรได้

3.2 แนะนำการอ่านเป็นคำ อาจใช้วิธีอ่านเป็นคำก่อน เช่นคำว่า นก งู หมู ปลา ไก่ เป็ด แล้วจึงสอนตัวพยัญชนะก็ได้ วิธีสอนชนิดนี้เหมาะสำหรับผู้ใหญ่

3.3 แนะนำการอ่านเป็นประโยคและอ่านเป็นเรื่อง ตามลำดับ เพื่อฝึกทักษะในการอ่านเพิ่มขึ้น

4. ฝึกเขียน การเขียนควรสอนเมื่อผู้เรียนมีความพร้อมในการฟัง พูด อ่านได้อย่างคล่องแคล่วก่อน จึงเริ่มสอนทักษะการเขียน เพราะทักษะการเขียนเป็นเรื่องยาก โดยเริ่มต้นฝึกเขียนจากพยัญชนะก่อน ตามด้วยสระ และวรรณยุกต์ หรือจะเริ่มฝึกเขียนจากคำก่อน อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้ โดยฝึกจากแบบฝึกการเขียนตัวอักษรตามแนวที่กำหนดเรียงตัวอักษรจนครบ ถ้าเป็นผู้ใหญ่ควรเริ่มฝึกเขียนจากคำก่อน เพราะผู้ใหญ่จะชอบที่จะเรียนรู้ที่มีความหมาย ต่อจากนั้นสอนให้เขียนเป็นประโยคและเขียนเป็นเรื่องราว

5. สอนให้รู้จักคิดวิเคราะห์ การคิดวิเคราะห์เป็นหัวใจของการรู้หนังสือ นั่นหมายถึงผู้เรียนสามารถเข้าใจเรื่องราวที่ฟัง พูด อ่านและเขียนได้เป็นอย่างดี จึงจะสามารถเข้าใจความหมายของคำและ

จับใจความสำคัญของเรื่องราว รู้จักถาม รู้จักตอบ รู้จักวิเคราะห์/สังเคราะห์ รู้จักตีความหมายของเรื่องและสามารถประเมินคุณค่าของเรื่องได้

ทั้งนี้ เทคนิคการจัดการศึกษาสำหรับผู้ไม่รู้หนังสือยังมีอีกมากมาย และหลายพื้นที่จะต้องจัดการศึกษาให้กับผู้ไม่รู้หนังสือ ภารกิจงานส่งเสริมการรู้หนังสือนับวันจะท้าทายมากขึ้นเป็นลำดับ เนื่องจากกลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มที่เข้าถึงยาก เช่น ชาวไทยภูเขา ชาวเล กลุ่มแรงงาน ฯลฯ แต่ถึงอย่างไรงานการส่งเสริมการรู้หนังสือเป็นภารกิจหลักที่ สำนักงาน กศน. ให้ความสำคัญและพยายามเข้าถึง และเพิ่มจำนวนผู้รู้หนังสือขึ้นเป็นลำดับ จนกระทั่งไม่มีผู้ไม่รู้หนังสือ งานการส่งเสริมการรู้หนังสือจึงมีประโยชน์ต่อมนุษย์ทุกช่วงอายุเพื่อนำไปสู่การศึกษาตลอดชีวิต ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเอง ครอบครัวยุ และสังคมให้ดียิ่งขึ้น

แบบสรุปข้อมูลผู้ไม่รู้หนังสือ
และผู้เรียนหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

1. หน่วยงาน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

2. จำนวนครูที่สอนหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557	จำนวน..... คน
แยกเป็น	
1. ครูอาสาสมัคร	จำนวน คน
2. ครู กศน.ตำบล	จำนวน คน
3. ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชนชาวไทยภูเขา "แม่ฟ้าหลวง" (ศศช.)	จำนวน คน
4. ครูศูนย์การเรียนรู้ชุมชน (ศรช.)	จำนวน คน
5. อื่นๆ	(โปรดระบุ) จำนวน คน

3. จำนวนผู้ไม่รู้หนังสือไทย	
3.1 จำนวนผู้ไม่รู้หนังสือไทย ปี พ.ศ. 2558	จำนวน..... คน
แยกเป็น	
คนไทย	จำนวน คน
กลุ่มชาติพันธุ์	จำนวน คน
3.2 จำนวนผู้ไม่รู้หนังสือไทย ปี พ.ศ. 2559	จำนวน..... คน
แยกเป็น	
คนไทย	จำนวน คน
กลุ่มชาติพันธุ์	จำนวน คน
3.3 จำนวนผู้ไม่รู้หนังสือไทย ปี พ.ศ. 2560	จำนวน..... คน
แยกเป็น	
คนไทย	จำนวน คน
กลุ่มชาติพันธุ์	จำนวน คน
3.4 จำนวนผู้ไม่รู้หนังสือไทย ปี พ.ศ. 2561	จำนวน..... คน
แยกเป็น	
คนไทย	จำนวน คน
กลุ่มชาติพันธุ์	จำนวน คน

4. จำนวนผู้เรียนตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

ปีการศึกษา	จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน			จำนวนผู้ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน			รวม
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
2558							
2559							
2560							
2561	ภาคเรียนที่ 1						
	ภาคเรียนที่ 2						

5. จำนวนผู้เรียนหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ปีการศึกษา 2561

แยกเป็น คนไทย จำนวน คน ชาย หญิง

กลุ่มชาติพันธุ์ จำนวน คน ชาย หญิง

6. ช่วงอายุของผู้เรียนตามหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557 ปีการศึกษา 2561

แยกเป็น อายุ 0 – 5 ปี จำนวน คน

อายุ 6 – 15 ปี จำนวน คน

อายุ 16 – 20 ปี จำนวน คน

อายุ 21 – 59 ปี จำนวน คน

อายุ 60 ปีขึ้นไป จำนวน คน

7. จำนวนผู้เรียนที่จบหลักสูตรการรู้หนังสือไทย พุทธศักราช 2557

ปีการศึกษา	จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน			จำนวนผู้ที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน			รวม
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
2558							
2559							
2560							
2561	ภาคเรียนที่ 1						
	ภาคเรียนที่ 2						

8. ปัญหา อุปสรรค การดำเนินงาน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. ชื่อ - สกุล ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์

ลงวันที่

แบบประเมินระดับการรู้หนังสือไทย
ด้านทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน

1. ชื่อ นามสกุล

2. เข้ารับการประเมินวันที่ เดือน พ.ศ.

3. สถานที่สอบ

หมู่บ้าน

ตำบล

อำเภอ

จังหวัด

ชื่อ - สกุล ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์

ลงวันที่

แบบประเมินทักษะการฟัง

คำชี้แจง

- ข้อสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ
- คะแนนข้อละ 1 คะแนน รวม 10 คะแนน
- ผู้ประเมินอ่านข้อความแต่ละข้อให้ผู้รับประเมินฟังจำนวน 2 ครั้ง โดยให้ผู้ประเมินดูตามในแบบประเมิน แล้วทำเครื่องหมาย × ทับลงบน ก ข ค หรือ ง ที่เห็นว่าถูกต้องเพียงข้อเดียว

1. ใตไม่ใช่วัยวะภายนอกร่างกาย

- | | |
|------------|--------------|
| ก. คิ้ว ตา | ข. จมูก ปาก |
| ค. มือ ขา | ง. หัวใจ ปอด |

2. ข้อใดเป็นลักษณะทางกายที่เหมือนกัน

- | | |
|--------------|-----------------|
| ก. ผอม อ้วน | ข. สูง เตี้ย |
| ค. สาว หนุ่ม | ง. ผิวขาว ผิวดำ |

3. กีฬาชนิดใดที่ต้องมีผู้ลงแข่งขันในแต่ละทีม มากกว่า 5 คนขึ้นไป

- | | |
|-----------|---------------|
| ก. มวย | ข. วอลเลย์บอล |
| ค. ตะกร้อ | ง. แบดมินตัน |

4. ข้อใดจัดเป็นแม่สี

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| ก. แดง เขียว น้ำเงิน | ข. แดง น้ำเงิน เหลือง |
| ค. เขียว ส้ม เงิน | ง. ดำ ขาว ฟ้ำ |

5. ข้อใดถูกต้อง

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| ก. จังหวัดเชียงใหม่ : ภาคอีสาน | ข. จังหวัดนนทบุรี : ภาคเหนือ |
| ค. จังหวัดสงขลา : ภาคใต้ | ง. จังหวัดอุดรธานี : ภาคตะวันตก |

6. ข้อใดจัดเป็นยาเสพติด

- | | |
|------------------------|------------------------|
| ก. ส้ม มะละกอ กัญชา | ข. กัญชา เฮโรอีน ฟีน |
| ค. ตะไคร้ สุรา หน่อไม้ | ง. บุหรี่ กระท่อม มะระ |

7. ข้อใดจัดเป็นเทคโนโลยีประเภทเครือข่ายสังคมออนไลน์

- | | |
|-------------------------|-------------------------|
| ก. โทรสาร เครื่องคิดเลข | ข. โทรศัพท์ คอมพิวเตอร์ |
| ค. จานดาวเทียม เตาไรต์ | ง. เตาไฟฟ้า พัดลม |

8. ดอกไม้ชนิดใดแทนสัญลักษณ์ดอกไม้ประจำวันแม่ของประเทศไทย

ก. ชบา

ข. กุหลาบ

ค. มะลิ

ง. กล้วยไม้

9. หากคุณต้องการ แจ้งเกิด หรือ แจ้งตาย บุคคลในบ้านต้องไปแจ้งสถานที่ใด

ก. ที่ว่าการอำเภอหรือสำนักงานเขต

ข. โรงเรียน

ค. โรงพยาบาล

ง. สถานีตำรวจ

10. สัตว์ในข้อใดจัดเป็นสัตว์เลี้ยง

ก. ไก่ กุ้ง กบ

ข. หมู วัว ปู

ค. หอย เป็ด ควาย

ง. ปลา กุ้ง ปู

รวมคะแนนทักษะการฟังได้ คะแนน

แบบประเมินทักษะการพูด

คำชี้แจง

1. ข้อสอบมีทั้งหมด 5 ข้อ
2. คะแนนข้อละ 2 คะแนน รวม 10 คะแนน
3. ผู้ประเมินอ่านข้อความแต่ละข้อให้ผู้รับการประเมินฟัง และให้ผู้รับการประเมินแสดงความคิดเห็น/ความรู้สึก แต่ละข้อความ โดยใช้เวลาข้อความละ 3 นาที

1. ผู้รับประเมินมีความคิดเห็นอย่างไร ต่อประโยชน์ของการรู้หนังสือ
(ผู้เรียนตอบได้.....คะแนน)
2. ผู้รับประเมินมีความคิดเห็นอย่างไร หากตัวเองไม่รู้หนังสือ
(ผู้เรียนตอบได้.....คะแนน)
3. หากผู้รับประเมินไม่รู้หนังสือ จะมีแนวทางการพัฒนาให้รู้หนังสืออย่างไร
(ผู้เรียนตอบได้.....คะแนน)
4. ถ้าหากคนในหมู่บ้าน/ชุมชนของผู้รับประเมิน ไม่รู้หนังสือท่านจะมีแนวทางในการพัฒนาอย่างไร
(ผู้เรียนตอบได้.....คะแนน)
5. ผู้รับประเมินมีความคิดเห็นอย่างไร ต่อความสำคัญของการรู้หนังสือ
(ผู้เรียนตอบได้.....คะแนน)

รวมคะแนนทักษะการพูดได้ คะแนน

แบบประเมินทักษะการอ่าน

- คำชี้แจง
- ข้อสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ 45 คำ แต่ละข้อจะจัดเป็นหมวดหมู่
 - คำละ 1 คะแนน รวม 45 คะแนน
 - ให้ผู้รับประเมิน อ่านคำต่อไปนี้ให้ถูกต้อง ใช้เวลา 10 นาที จำนวน 45 คำ คำใดอ่านไม่ได้ ให้ผ่านไปอ่านคำถัดไป แล้วค่อยกลับมาอ่านซ้ำอีก 1 ครั้ง

- อ้วน พอม สูง (ได้.....คะแนน)
- แขน ขา มือ เท้า (ได้.....คะแนน)
- นาย นาง นางสาว (ได้.....คะแนน)
- พ่อ แม่ ปู่ ย่า ตา ยาย (ได้.....คะแนน)
- แป้ง ข้าว นม ไข่ ปลา กบ (ได้.....คะแนน)
- กะปิ เกลือ พริกไทย น้ำปลา ผงชูรส (ได้.....คะแนน)
- ลำหน้า แปรงฟัน อาบน้ำ สระผม (ได้.....คะแนน)
- เสื่อ กางเกง กระโปรง ถุงเท้า รองเท้า (ได้.....คะแนน)
- ชาติไทย ธงชาติ เพลงชาติ แผนที่ประเทศไทย (ได้.....คะแนน)
- กราบ วิทย์ แร่ธาตุ ฟ้าฝืน เปรี๊ยะ (ได้.....คะแนน)

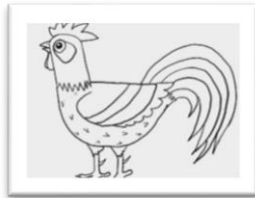
รวมคะแนนทักษะการอ่านได้ คะแนน

แบบประเมินทักษะการเขียน

คำชี้แจง

1. ข้อสอบมีทั้งหมด 10 ข้อ
2. คะแนนข้อละ 1 คะแนน รวม 10 คะแนน
3. ให้ผู้รับประเมินเขียนคำที่มีความหมายตรงกับรูปภาพ

ตัวอย่าง



ไก่

1.



.....

2.



.....

3.



.....

4.



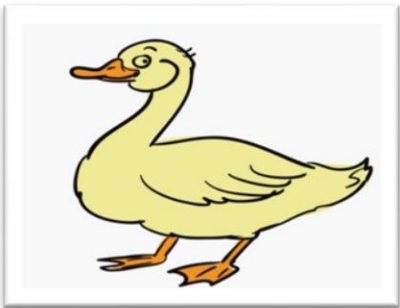
.....

5.



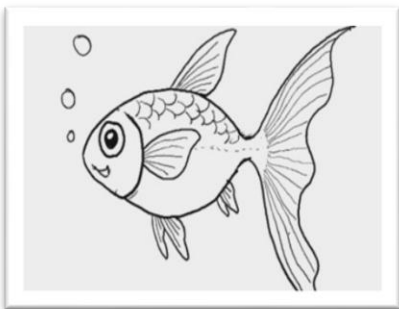
.....

6.



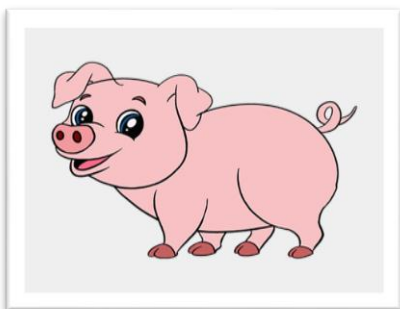
.....

7.



.....

8.



.....

9.



.....

10.



.....

รวมคะแนนทักษะการเขียนได้ คะแนน

**แบบสอบถาม สภาพการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้
และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.**

.....

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพ และปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

2. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ

2.1 กรณีสถาบัน กศน.ภาค เป็นผู้ติดตาม ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ศึกษาพิเศษ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

2.2 กรณีสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. เป็นผู้ติดตาม ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ/เขต และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง

3. แบบสอบถามฉบับนี้ ประกอบด้วย 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

4. ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้จะนำไปวิเคราะห์ในภาพรวมไม่แยกวิเคราะห์รายบุคคล ผู้ตอบแบบสอบถาม จะไม่ได้รับผลกระทบใด ๆ ทั้งสิ้น ตรงกันข้ามข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงแนวทางการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้น ขอความอนุเคราะห์ท่านตอบแบบสอบถามทุกข้อ ตามความเป็นจริง

ขอขอบพระคุณอย่างสูง

คณะทำงาน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่ตรงกับข้อมูลของท่านหรือเขียนข้อมูลลงในช่องว่าง

1. ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบ

1.1 ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัด/กทม.
 ศึกษานิเทศก์
 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.
 ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ/เขต
 เจ้าหน้าที่ กศน.อำเภอ/เขต
 ครู กศน.ตำบล/แขวง

1.2 ระดับการศึกษา

- ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานแนวทางการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

1. หน่วยงาน/สถานศึกษาของท่านได้ปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ต่อไปนี้หรือไม่

บทบาทหน้าที่	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
1. ศึกษาแนวคิด กระบวนการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ วิธีการ และเครื่องมือประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ให้ชัดเจน			
2. แต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.			
3. ชี้แจงการดำเนินงานส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ให้กับคณะทำงาน			
4. สถานศึกษาดำเนินการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ใหม่ทุกราย และผู้ที่ประเมินไม่ผ่านในภาคเรียนที่ผ่านมา			
5. สถานศึกษา กศน.ตำบล/แขวง ดำเนินการพัฒนาผู้ที่ประเมินไม่ผ่านในภาคเรียนที่ผ่านมา			
6. หน่วยงาน/สถานศึกษา นิเทศ ติดตามการดำเนินงานส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.			

บทบาทหน้าที่	ปฏิบัติ	ไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
7. หน่วยงาน/สถานศึกษา รวบรวมข้อมูลผลการประเมินของแต่ละ กศน.อำเภอ/เขต กศน.ตำบล/แขวง เพื่อสรุปข้อมูลเป็นระดับอำเภอ/เขต จังหวัด/กทม. และรายงานผลการประเมินเสนอผู้เกี่ยวข้อง			

2. หน่วยงาน/สถานศึกษา พบปัญหาอุปสรรคในการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. อย่างไรบ้าง และมีแนวทางแก้ไขอย่างไร

- พบปัญหา อุปสรรค เรื่อง
 แนวทางแก้ไข
- ไม่พบปัญหา อุปสรรค

3. หน่วยงาน/สถานศึกษา มีระบบช่วยเหลือดูแล กรณีที่นักศึกษาประเมินไม่ผ่านระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หรือไม่ อย่างไร

- มี ด้วยวิธีการ โปรดยระบุ.....
- ไม่มี เนื่องจาก.....

4. หน่วยงาน/สถานศึกษา มีข้อเสนอแนะในการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ให้มีประสิทธิภาพในระดับ กศน.อำเภอ/เขต และสำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. อย่างไร

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

**แบบสอบถาม สภาพการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้
และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.**

คำชี้แจง

1.แบบสอบถามนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพ และปัญหา อุปสรรค การดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

2. ผู้ตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คือ นักศึกษา กศน.

3. แบบสอบถามฉบับนี้ ประกอบด้วย 3 ตอน ได้แก่

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

4. ข้อมูลจากแบบสอบถามนี้จะนำไปวิเคราะห์ในภาพรวมไม่แยกวิเคราะห์รายบุคคล ผู้ตอบแบบสอบถามจะไม่ได้รับผลกระทบใด ๆ ทั้งสิ้น ตรงกันข้ามข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการนำไปปรับปรุงแนวทางการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนั้น ขอความอนุเคราะห์ท่านตอบแบบสอบถามทุกข้อ ตามความเป็นจริง

ขอขอบพระคุณอย่างสูง

คณะทำงาน

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ลงใน ที่ตรงกับข้อมูลของท่านหรือเขียนข้อมูลลงในช่องว่าง

1. กศน.อำเภอ.....จังหวัด.....

2. เพศ ชาย หญิง

3. อายุ.....ปี

4. อาชีพ ไม่ได้ประกอบอาชีพ อาชีพ (ระบุ).....

5. รายได้ของท่านต่อเดือน น้อยกว่า 10,000 บาท 10,001 – 20,000 บาท

20,001 – 30,000 บาท 30,001– 40,000 บาท

40,001 – 50,000 บาท มากกว่า 50,000 บาท

6. ท่านศึกษาในระดับใด

- ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย

ตอนที่ 2 สภาพการดำเนินงานการส่งเสริมการอ่านออกเขียนได้ และการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.

1. ท่านทราบการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. จากที่ใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- สถานศึกษาประชาสัมพันธ์ ครู อื่น ๆ

สำหรับนักศึกษาใหม่ กรุณาตอบข้อ 2 ผู้ประเมินไม่ผ่านในภาคเรียนที่ผ่านมา กรุณาข้ามไปตอบข้อ 3

2. ท่านได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หรือไม่

- ได้รับ (ระบุ)
- ไม่ได้รับ เนื่องจาก.....

3. กรณีที่ประเมินไม่ผ่านในภาคเรียนที่ผ่านมา ท่านได้รับการพัฒนา ก่อนเข้ารับการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. หรือไม่

- ได้รับ (ระบุ)
- ไม่ได้รับ เนื่องจาก.....

4. ท่านได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับผลการประเมินหรือไม่

- สอดคล้อง (ระบุ)
- ไม่สอดคล้อง เนื่องจาก.....

5. สถานศึกษาได้พัฒนาท่านด้วยวิธีการใด (ตอบเฉพาะนักศึกษา กศน. ที่ไม่ผ่านการประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน.)

- สอนเสริม ใบงาน
- อื่น ๆ (ระบุ).....
- ไม่ได้รับการพัฒนา เนื่องจาก.....

6. เครื่องมือประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ชุด 1 การอ่านภาษาไทย (ตอบข้อที่ท่านได้รับการประเมิน)

6.1 “การอ่านคำ” มีความเหมาะสมกับความรู้ของท่านหรือไม่

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....

6.2 “การอ่านประโยค” มีความเหมาะสมกับความรู้ของท่านหรือไม่

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....

6.3 “การอ่านบทร้อยแก้ว” มีความเหมาะสมกับความรู้ของท่านหรือไม่

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....

7. เครื่องมือประเมินระดับการรู้หนังสือของนักศึกษา กศน. ชุด 2 การเขียนภาษาไทย (ตอบตอนที่ท่านได้รับการประเมิน)

7.1 “เขียนตามคำบอก” มีความเหมาะสมกับความรู้ของท่านหรือไม่

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....

7.2 “การเขียนเรื่องจากภาพ” มีความเหมาะสมกับความรู้ของท่านหรือไม่

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....

7.3 “การเรียงความตามหัวข้อที่กำหนด” มีความเหมาะสมกับความรู้ของท่านหรือไม่

เหมาะสม

ไม่เหมาะสม เนื่องจาก.....

ตอนที่ 3 ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รายชื่อคณะกรรมการร่างแนวทางการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้

คณะที่ปรึกษา

นายศรีชัย พรประชาธรรม	เลขาธิการ กศน.
นางสาววิเลขา ลีสุวรรณ	รองเลขาธิการ กศน.
นางสาวประตินันท์ สติวงศ์	รองเลขาธิการ กศน.
นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

คณะทำงาน

นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางนุสรุลา สกลนุกรกิจ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางเยาวรัตน์ ปิ่นมณีวงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวสุจริยา พุ่มไสไล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวณิชาภัทร ญาติบำรุง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวจิราภา เจียมศักดิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาววิภารัตน์ วรรณเวช	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวนภาพร อมรเดชาวัฒน์	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นายชัยวิชิต สารัญญ	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นายวัชรินทร์ โสภิตะชา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาววันวิสาข์ ฉลองชน	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมบรรณาธิการแนวทางการส่งเสริมให้ประชาชนอ่านออกเขียนได้

ระหว่างวันที่ 21 - 23 มกราคม 2562

ณ โรงแรมนนทบุรี พาเลซ จังหวัดนนทบุรี

คณะที่ปรึกษา

นายศรีชัย พรประชาธรรม	เลขาธิการ กศน.
นางสาววิเลขา ลีสุวรรณ	รองเลขาธิการ กศน.
นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

นายชัยวัฒน์ พันธุ์พัฒนสกุล	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาหลักสูตร
นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวดารัตน์ กาญจนภา	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดราชบุรี
นายอนันต์ คงชุม	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดสุโขทัย
นายสุรศักดิ์ อนันต์	ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอบางแพ สำนักงาน กศน. จังหวัดนครศรีธรรมราช
นางสาวอรทัย จารุภัทรพาณิชย์	ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอมืองพิจิตร สำนักงาน กศน. จังหวัดพิจิตร
นางกอบกุล กลับอำไพ	ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอลำปาง สำนักงาน กศน. จังหวัดนครศรีธรรมราช
นางสาวอนงค์ ชูชัยมงคล	ครูเชี่ยวชาญ ศูนย์วงเดือน อวคตสุรทัศน์
นางกฤษณา พลฤทธิ์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงาน กศน. จังหวัดอุดรธานี
นางสาวพจนิษฐ์ สวัสดิ์รัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ กศน.อำเภอมืองกำแพงเพชร สำนักงาน กศน. จังหวัดกำแพงเพชร
นางพิกุลแก้ว ไตร	ครูอาสาสมัคร กศน. อำเภอสบเมย สำนักงาน กศน. จังหวัดแม่ฮ่องสอน
นางเยาวรัตน์ ปิ่นมณีวงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวสุจริยา พุ่มไสล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวฉนิชภัทร ญาติบำรุง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษาจากระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

นางสาวจีราภา เจียมศักดิ์	นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาววิภารัตน์ วรรณเวช	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวนภาพร อมรเดชาวัฒน์	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นายชัยวิชิต สารัญ	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นายวัชรินทร์ โสภิตะชา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาววันวิสาข์ ฉลองชน	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางเยาวรัตน์ ปิ่นมณีวงศ์	นักวิชาการศึกษานานาชาติพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาววิภารัตน์ วรรณเวช	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายศรีชัย พรประชาธรรม	เลขาธิการ กศน.
นางสาววิเลขา ลีสุวรรณ	รองเลขาธิการ กศน.
นางสาวประติณันท์ สติวงศ์	รองเลขาธิการ กศน.
นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

คณะทำงาน

นางรุ่งอรุณ ไสยโสภณ	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางนุสรุรา สกลนุกรกิจ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางเยาวรัตน์ ปิ่นมณีวงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวสุจริยา พุ่มไสไล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวณิชาภัทร ญาติบำรุง	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวจิราภา เจียมศักดิ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาววิภารัตน์ วรรณเวช	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาวนภาพร อมรเดชาวัฒน์	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นายชัยวิชิต สารัญ	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นายวัชรินทร์ โสภิตะชา	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
นางสาววันวิสาข์ ฉลองชน	นักวิชาการศึกษา กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ผู้รับผิดชอบ

นางเยาวรัตน์ ปิ่นมณีวงศ์

นักวิชาการศึกษานำานุกรการพิเศษ

กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

นางสาววิภารัตน์ วรรณเวช

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

ผู้ออกแบบปก

นายศุภโชค ศรีรัตนศิลป์

นักวิชาการศึกษานำานุกรการพิเศษ

กลุ่มพัฒนาการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

